**2020年度国家自科基金申报工作时间节点**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **时间节点** | **工作内容** | **责任人** |
| 2019年9月初 | 召开2019年国家自然科学基金项目申报总结暨整改工作会 | 科研院 |
| 2019年9月 | 各二级学院制定申报推进方案并报备科研院 | 各相关学院 |
| 2019年9月-10月中旬 | 科研院协同各二级学院理清全校2020年可申报项目的人员情况，确定各相关学院申报数量指标 | 科研院 |
| 2019年10月中旬 | 召开2020年度国家自科基金申报动员大会 | 科研院 |
| 2019年8月-2019年11月15日 | 确定国家自然基金项目申报选题。各相关学院须积极组织符合条件申报的教师提前谋划项目申报选题，充分发挥学院青年导师制的导师传帮带作用，组织2019年度申报人研究网评专家意见，总结获批资助经验、不予资助原因等，并对申报选题至少组织一次校内或校外专家进行论证，避免仓促和盲目申报。 | 各相关学院 |
| 2019年11月中旬-12月中旬 | 1、撰写申报书初稿及邀请专家辅导。各相关学院督促教师在12月中旬前完成申报书初稿的撰写，同时邀请专家进行辅导。2、邀请相关专家对科研院工作人员、相关学院分管副院长和科研秘书进行专项培训 | 申报人、各相关学院、科研院 |
| 2019年12月中旬-2020年2月 | 邀请专家辅导论证与持续完善。学院对每一个拟申报项目进行辅导论证，2019年12月中旬至2020年2月底前，邀请校外专家来校进行申报辅导。 | 各相关学院 |
| 2019年12月-2020年3月 | 精准服务，重点辅导。邀请校外资深专家学者，组织会议评议。要求申报人提前准备，对本人研究领域以及选题依据等进行详细汇报。申报人根据专家意见，反复打磨，持续完善申报书，达到字斟句酌、逻辑严谨、结构清晰、排版规范。 | 科研院 |
| 2020年2-3月 | 申报人利用寒假时间，根据专家意见，反复打磨，持续完善申报书，确定申报书终稿 | 申报人 |
| 2020年3月上旬 | 通过ISIS系统在线完成2020版申报书正式稿；形式审查，报送基金委。 | 申报人、科研院 |